



POLAR wurde 1906 als "Adolf Mohr, Maschinenfabrik" gegründet. Seither hat sich das Unternehmen nicht nur in der Produktfokussierung gewandelt, sondern ist vom regionalen Anbieter zur weltweiten Nummer Eins für Papierschnidemaschinen und den dazugehörigen Peripheriegeräten für die grafische Industrie aufgestiegen.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Personalreferent (m/w/d) – in Vollzeit, auch Teilzeit möglich

Seien Sie ein wichtiger Teil unseres zukunftsorientierten Familienunternehmens und übernehmen das folgende

Aufgabengebiet:

- Vorbereitung und Überwachung der ordnungsgemäßen Personalabrechnungen
- Verwaltung und Betreuung der Mitarbeiter und Betriebsrentner in allen personalwirtschaftlichen Aufgabenstellungen, speziell bei Lohn- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- Ansprechpartner für den externen Abrechnungsdienstleister
- Administration der Zeitwirtschaft und der Zutrittskontrolle in SAP und Interflex
- Durchführung des Bescheinigungs- und Meldewesens
- Erstellung von Kennzahlen und Statistiken
- Administrative Unterstützung bei der Einstellung von neuen Mitarbeitern und bei der anforderungsgerechten Entgeltfindung
- Steuerung von Arbeitssicherheitsmaßnahmen

Ihre Kompetenzen:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung mit Erfolg abgeschlossen
- Sie besitzen idealerweise eine berufsspezifische Weiterbildung, z.B. als Personalfachkaufmann
- Sie verfügen über langjährige Berufserfahrung, speziell in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office
- Sie haben idealerweise Kenntnisse im Bereich ERP und Zeitwirtschaft
- Sie arbeiten gerne im Team, sind selbständig, organisationsstark und zuverlässig
- Sie zeichnen sich durch ein offenes und freundliches Auftreten aus

Wir bieten Ihnen einen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem familiären Unternehmen. Freuen Sie sich auf ein angenehmes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen. Wir freuen uns auf Ihre Motivation, Einsatzbereitschaft und Kompetenz, um Ideen und Projekte gemeinsam zu realisieren.

Bewerben Sie sich gleich und senden uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung:

www.polar-mohr.com // E: bewerbung@polar-mohr.com // T: 06192-204 198 (Fr. Conrad)

